

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
БАКАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
АХМАН АУЫЛЫНЫҢ
ТӨП ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(ТДББММДБББУ Ахман ауылы)
452658 Башкортостан Республикаһы
Бакалы районы Ахман ауылы
[ентраль урамы, 86, Ахман ауылы., Бакалы районы,
Башкортостан республикаһы.
Тел. (347 42) 2-71-22
E-mail: axmanovo@yandex.ru
http://ahmanovobak.02edu.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с.АХМАНОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БАКАЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МОБУ ООШ с Ахманово)
Ахманово, ул. Центральная 86, Бакалинский район,
Республика Башкортостан, 452658
Тел. (347 42) 2-71-22;
E-mail: axmanovo@yandex.ru
<http://ahmanovobak.02edu.ru>

ОКПО 50784113, ОГРН 1020200610924, ИНН/КПП 0207003230/020701001

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

26.02.2026 й.

№ 15

26.02.2026 г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МОБУ ООШ с Ахманово МР Бакалинский район РБ, реализующих программы начального общего, основного общего образования в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее - Рособрнадзор) от 07.05.2025 г. № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», письмом Рособрнадзора от 09.02.2026 г. №02-8 «О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году», приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 18.02.2026 г. №203 «Об организации и проведении ВПР в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году», приказа МКУ отдел образования от 25.02.2026 года № 45, в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

приказываю:

1. Обеспечить участие обучающихся 4-8 классов МОБУ ООШ с Ахманово МР Бакалинский район РБ, в проведении ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику с 20 апреля по 20 мая 2026 года. (Приложение 1)
2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в МОБУ ООШ с Ахманово в 2026 году (Приложение 2).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение

ВПР в МОБУ ООШ с.Ахманово заместитель директора по УВР Бикмаеву Д.К.

4. Школьному координатору Бикмаевой Д.К.:

4.1 Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

4.2.В день проведения ВПР, при необходимости, передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ– экспертам по проверке.

4.3. Организовать выполнение участниками работы.

4.4. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Ответственной за ведение расписания уроков внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

6. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 3).
Организаторам проведения в аудитории:

6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

6.2. В день проведения ВПР, при необходимости,:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

6.3. Обеспечить порядок в кабинете вовремя проведения проверочной работы.

6.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

6.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

7. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3).

Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися вовремя ВПР.

7.1. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МОБУ ООШ с.Ахманово в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы (приложение 5)..

8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Бикмаеву Д. К.. Техническому специалисту:

8.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации проведения ВПР.

8.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИ ОКО).

8.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

8.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

8.6. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.

9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в

соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

10. Зам по УВР Бикмаевой Д.К:

- использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;
- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в МОБУ ООШ с Ахманово до 27 мая 2027 года;
- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;
- провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;
- рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;
- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;
- совершенствовать профессиональные компетенции учителей предметников в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;
- провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

11. Разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте МОБУ ООШ с Ахманово в разделе «Образование» ВПР.

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л.А. Батыркаева

